**LAPORAN BULANAN**

****

**PENCAPAIAN SASARAN KERJA TAHUNAN (SKT) PROGRAM & AKTIVITI**

**PUSAT KEGIATAN GURU (PKG) KELANTAN**

**TAHUN 2010**

**MEI 2010**

**DABONG**

**PKG BULAN**

**FUNGSI 1: MEMANTAU, MENYELARAS, MENILAI DAN MEMBERI KHIDMAT BANTU PSS DAN**

**PROGRAM GALAKAN MEMBACA DI SEKOLAH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA / AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **SEKOLAH** | **TARIKH** |
| 1.1 | Memantau dan memberi khidmat nasihat Pengurusan Pusat Sumber Sekolah. | 1. | SK. LIMAU KASTURI (1) | 04.05.2010 |
| 2. | SK. BERTAM | 05.05.2010 |
| 3. | SK. PASIR TUMBUH | 06.05.2010 |
| 4. | SK. LIMAU KASTURI (2) | 09.05.2010 |
| 5. | SK. KUALA SUNGAI | 10.05.2010 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA / AKTIVITI KECIL** |  | **SEKOLAH** | **TARIKH KHIDMAT BANTU** | | |
| 1.2 | Memberi Khidmat Bantu Pengurusan dan Aktiviti Pusat Sumber Sekolah.  (4 buah sekolah dalam setiap PKG) | 1. | SK. DABONG | 16.05.2010 |  |  |
| 2. | SMK. DABONG | 17.05.2010 |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK BENGKEL** | **TARIKH** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** | |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 1.3 | Mengendali dan mengurus  1.3.1 Bengkel Pengurusan Pusat  Sumber Sekolah |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK BENGKEL** | **TARIKH** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** | |
| **OS21000** | **OS29000** |
|  | 1.3.2 Bengkel Teknologi  Pendidikan  ( KAMPUS ASTRO ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK MESYUARAT** | **TARIKH** | **JUMLAH AHLI** | **KOS** | |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 1.4 | Mesyuarat Pengurusan Program Untuk GPM  ( 2 kali mesyuarat setiap PKG ) | Mesyuarat (1) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mesyuarat (2) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**FUNGSI 2: MENYELARAS , MENILAI, MEMBANTU DAN MEMBERI KHIDMAT SOKONGAN PELAKSANAAN INISIATIF ICT DI SEKOLAH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **SEKOLAH** | **TARIKH** |
| 2.1 | Memantau Aktiviti Program ICT Sekolah  1.2.1 Makmal komputer  1.2.2 Schoolnet  1.2.3 Pusat Akses  1.2.4 PPSMI  1.2.5 Aplikasi ICT  1.2.6 Inisiatif ICT | 1. | SK. LIMAU KASTURI (1) | 04.05.2010 |
| 2. | SK. BERTAM (1.2.1) | 05.05.2010 |
| 3. | SK. PASIR TUMBUH | 06.05.2010 |
| 4. | SK. LIMAU KASTURI (2) | 09.05.2010 |
| 5. | SK. KUALA SUNGAI | 10.05.2010 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA / AKTIVITI KECIL** | **SEKOLAH** | **TARIKH KHIDMAT BANTU** | | |
| 2.2 | Memberi Khidmat Bantu dan Nasihat Program ICT  ( 1 buah sekolah setiap PKG )  2.2.1 Teknikal ICT 2.2.5 PPSMI  2.2.2 Makmal computer 2.2.6 Aplikasi ICT  2.2.3 Schoolnet 2.2.7 Inisiatif ICT  2.2.4 Pusat Akses 2.2.8 Konfigurasi  Rangkaian | SK. STAR (2.2.2) | 12.05.2010 |  |  |
| SK. BERTAM (2.2.2) | 24.05.2010 | 25.05.2010 | 26.05.2010 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK BENGKEL** | **TARIKH** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** | |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 2.3 | Mengendali dan Mengurus Bengkel ICT Untuk Guru Penyelaras Bestari /ICT  ( 1 bengkel setiap PKG ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **SEKOLAH** | **TARIKH** | **STS** | |
| **PERKAKASAN** | **PERISIAN** |
| 2.4 | Memberi Perkhidmatan Sokongan Inisiatif ICT Sekolah  2.4.1 : STS   * Perkakasan * Perisian | 1. | Format window dan install komponen | 24,25,26 Mei |  |  |
| 2. | Memeriksa Printer LEX MARK | 24,25,26 Mei |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK MESYUARAT** | **TARIKH** | **JUMLAH AHLI** | **KOS** | |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 2.5 | Mesyuarat Pengurusan Program Untuk Guru Penyelaras Bestari (ICT)  ( 2 kali mesyuarat setiap PKG ) | Mesyuarat (1) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mesyuarat (2) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**FUNGSI 3: MENGUMPUL DATA ASAS TEKNOLOGI PENDIDIKAN BAGI TUJUAN PENILAIAN DAN PELAKSANAAN DASAR TEKNOLOGI PENDIDIKAN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TARIKH PENGUMPULAN** | | | | |
| 3.1 | 3.1.1 ICT :  SSQS : 2 kali  SPPICT : 3 kali  3.1.2 PSS :  iQ-PSS : 2 kali  NILAM : 2 kali  3.1.3 PEMBANGUNAN MANUSIA  Data GPM : 1 kali  Data GPB : 1 kali  Profil Sekolah : 2 kali |  | | | | |
|  | |  | | |
|  |  | | |  |
|  | | | | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | |  | |

**FUNGSI 4: MENYEDIAKAN DAN MENYEBAR BAHAN PENDIDIKAN DALAM PELBAGAI MEDIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **JENIS BAHAN** | **SUBJEK** | **TAJUK** | **TARIKH** | **BIL**  **HARI** | **BIL. PESERTA** |
| 4.1 | Membantu Menghasilkan Bahan Sumber Pelbagai Media  ( 1 bahan setiap PKG )  Bahan Cetak / Bahan Bukan Cetak |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**FUNGSI 5: MELAKSANA, MEMPROMOSI DAN MENGGALAKKAN PENGGUNAAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN DALAM P&P**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **JENIS BAHAN** | **JUMLAH TAJUK** |
| 5.1 | Membantu duplikasi bahan-bahan daripada BTP/BTPN  5.1.1. DVD/VCD/CD |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **JENIS BAHAN** | **JUMLAH TAJUK** |
| 5.2 | Menyebarkan Bahan-Bahan Daripada BTP/BTPN  5.2.1. Bahan Cetak  5.2.2. Bahan Bukan Cetak |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **JENIS BAHAN** | **JUMLAH TAJUK** |
| 5.3 | Menyebarkan Bahan-Bahan Promosi  daripada BTP/BTPN/PKG dalam  pelbagai bentuk  5.3.1 Poster 5.3.3 Kalendar  5.3.2 Brosur 5.3.4 Buletin |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK MESYUARAT** | **TARIKH** | **JUMLAH AHLI** | **KOS** | |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 5.4 | Mengendalikan Mesyuarat  5.4.1. Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aktiviti PKG    (2 kali Mesyuarat) | Mesyuarat (1) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mesyuarat (2) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK MESYUARAT** | **TARIKH** | **JUMLAH AHLI** | **KOS** | |
| **OS21000** | **OS29000** |
|  | 5.4.2. Mesyuarat 4 Jawatankuasa  Kecil Aktiviti PKG  (1 kali Mesyuarat setiap J/kuasa)  (a) J/K Latihan & Penghasilan  (b) J/K Pembangunan PSS  (c) J/K Teknologi Maklumat  (d) J/K Sosial dan Kebajikan |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |