**LAPORAN TIGA SUKU TAHUN**

****

**PENCAPAIAN SASARAN KERJA TAHUNAN (SKT) PROGRAM & AKTIVITI**

**PUSAT KEGIATAN GURU (PKG) KELANTAN**

**TAHUN 2010**

**DABONG**

**JANUARI- SEPTEMBER**

**PKG BULAN**

**FUNGSI 1: MEMANTAU, MENYELARAS, MENILAI DAN MEMBERI KHIDMAT BANTU PSS DAN**

**PROGRAM GALAKAN MEMBACA DI SEKOLAH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA / AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **BULAN** | **JUMLAH SEKOLAH** |
| 1.1 | Memantau dan memberi Khidmat Nasihat Pengurusan Pusat Sumber  | 1. | Januari , Februari ,Mac | 12 |
| 2. | April , Mei , Jun | 6 |
| 3. | Julai , Ogos ,September (Khidmat bantu susulan) | 7 |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH**  | **25** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **AKTIVITI** | **BIL** | **SEKOLAH** | **BIL. KHIDMAT BANTU** |
| **JAN-MAC** | **APRIL-JUN** | **JUL-SEPT** |
| 1.2 | Memberi Khidmat Bantu Pengurusan dan Aktiviti Pusat Sumber Sekolah.( 4 buah sekolah setiap PKG) |  | 1. | SK. Dabong | 21.2.2010 | 20.4.2010 | 16.5.2010 |
|  | 2. | SK. Mempelam Jelawang | 25.2.2010 | 22.4.2010 |  |
| Khidmat Bantu PSS | 3. | SK. Kemubu | 14.1.2010 |  | 3.6.2010 |
|  | 4. | SK. Pasir Tumboh |  |  | 4.8.2010 |
|  |  | **JUMLAH** | **3** | **2** | **3** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK BENGKEL****(JAN - SEPT)** | **TARIKH** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 1.3 | Mengendali dan mengurus1.3.1 Bengkel Pengurusan Pusat  Sumber Sekolah | -Bengkel IQPSS/I-NILAM | 4.3.2010 | 1 | 9 | RM230.00 | G.MUSANG |
| -Bengkel I-NILAM | 28.9.2010 | 1 | 25 | - | RM259.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK BENGKEL****(JAN – SEPT)** | **TARIKH** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** |
| **OS21000** | **OS29000** |
|  | 1.3.2 Bengkel Teknologi Pendidikan (KAMPUS ASTRO) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK MESYUARAT** | **TARIKH****(JAN-SEPT)** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 1.4 | Mesyuarat Pengurusan Program Untuk GPM( 2 kali mesyuarat setiap PKG) | Mesyuarat (1) |  |  |  |  |  |
| -Mesyuarat GPM kali pertama | 8.2.2010 | 1 | 25 | - | RM125.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Mesyuarat (2) |  |  |  |  |  |
| -Mesyuarat GPM kali Ke 2 | 28.9.2010 | 1 | 25 | - | - |
| \*( tidak claim kerana diadakan serentak dengan Bengkel i-NILAM) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**FUNGSI 2: MENYELARAS , MENILAI, MEMBANTU DAN MEMBERI KHIDMAT SOKONGAN PELAKSANAAN INISIATIF ICT DI SEKOLAH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **BULAN** | **JUMLAH SEKOLAH** |
| 2.1 | Memantau Aktiviti Program ICT Sekolah1.2.1 Makmal computer 1.2.4 PPSMI1.2.2 Schoolnet 1.2.5 Aplikasi ICT1.2.3 Pusat Akses 1.2.6 Inisiatif ICT | 1. | Januari , Februari ,Mac | 12 |
| 2. | April , Mei , Jun | 6 |
| 3. | Julai , Ogos ,September (SMK. Dabong) | 1 |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH** | **19** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **AKTIVITI** | **BIL** | **SEKOLAH** | **BIL. KHIDMAT BANTU** |
| **JAN-MAC** | **APRIL-JUN** | **JUL-SEPT** |
| 2.2 | Memberi Khidmat Bantu Program ICT( 1 buah sekolah setiap PKG) |  | 1 | SK. Bertam |  | 3 Hari |  |
| Khidmat Bantu ICT | 2 | SK. Biak | 2 Hari |  |  |
|  | 3 | SMK. Dabong |  |  | 7 Hari |
|  |  | **JUMLAH** | 2 Hari | 3 Hari | 7 Hari |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK BENGKEL** | **TARIKH****(JAN-SEPT)** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 2.3 | Mengendali dan Mengurus Bengkel ICT Untuk Guru Penyelaras Bestari/ICT( 1bengkel setiap PKG) | -Bengkel SPPICTS | 30.6.2010 | 1 | 25 | - | RM125.00 |
| -Bengkel SSQS | 9.8.2010 | 1 | 37 | - | RM175.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK MESYUARAT** | **TARIKH****(JAN-SEPT)** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 2.4 | Mesyuarat Pengurusan Program Untuk GPB | -Mesyuarat GPB kali (1) | 10.2.2010 | 1 | 25 | - | RM125.00 |
| -Mesyuarat GPB kali (2) | 29.6.2010 | 1 | 25 | - | RM50.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**FUNGSI 3: MENGUMPUL DATA ASAS TEKNOLOGI PENDIDIKAN BAGI TUJUAN PENILAIAN DAN PELAKSANAAN DASAR TEKNOLOGI PENDIDIKAN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **SEKOLAH** | **BIL. KHIDMAT BANTU** |
| **JAN-MAC** | **APRIL-JUN** | **JUL-SEPT** |
| 3.1 | 3.1.1 ICT :  SSQS : 2 kali SPPICT : 3 kali3.1.2 PSS :  iQ-PSS : 2 kali NILAM : 2 kali3.1.3 PEMBANGUNAN MANUSIA Data GPM : 1 kali Data GPB : 1 kali Profil Sekolah : 2 kali | 1. | ICT | 18 |  |  |
| 2. | PSS | 18 |  |  |
| 3. | Pembangunan Manusia | 18 |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH** | 54 |  |  |

**FUNGSI 4: MENYEDIAKAN DAN MENYEBAR BAHAN PENDIDIKAN DALAM PELBAGAI MEDIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **BULAN** | **JUMLAH BAHAN** |
| 4.1 | Membantu Menghasilkan Bahan Sumber Pelbagai Media  ( 1 bahan setiap PKG )Bahan Cetak / Bahan Bukan Cetak | 1. | Januari , Februari ,Mac |  |
| 2. | April , Mei , Jun |  |
| 3. | Julai , Ogos ,September | CD BM (Maksud Peribahasa SK.). |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |

**FUNGSI 5: MELAKSANA, MEMPROMOSI DAN MENGGALAKKAN PENGGUNAAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN DALAM P&P**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **BULAN** | **JUMLAH BAHAN** |
| 5.1 | Membantu duplikasi bahan-bahan daripada BTP/BTPN 5.1.1. DVD/VCD/CD | 1. | Januari , Februari ,Mac | 11 |
| 2. | April , Mei , Jun | 8 |
| 3. | Julai , Ogos ,September |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH**  | **19** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **BULAN** | **JUMLAH BAHAN** |
| 5.2 | Menyebarkan Bahan-Bahan Daripada BTP/BTPN5.2.1. Bahan Cetak5.2.2. Bahan Bukan Cetak | 1. | Januari , Februari ,Mac | 15 |
| 2. | April , Mei , Jun | 15 |
| 3. | Julai , Ogos ,September |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH**  | **30** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **BIL** | **BULAN** | **JUMLAH BAHAN** |
| 5.3 | Menyebarkan Bahan-Bahan Promosidaripada BTP/BTPN/PKG dalampelbagai bentuk 5.3.1 Poster 5.3.3 Kalendar5.3.2 Brosur 5.3.4 Buletin | 1. | Januari , Februari ,Mac | 14 |
| 2. | April , Mei , Jun | 3 |
| 3. | Julai , Ogos ,September |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **JUMLAH**  | **17** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **AKTIVITI UTAMA/AKTIVITI KECIL** | **TAJUK MESYUARAT** | **TARIKH****(JAN-SEPT)** | **BIL. HARI** | **JUMLAH PESERTA** | **KOS** |
| **OS21000** | **OS29000** |
| 5.4 | Mengendalikan Mesyuarat5.4.1. Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aktiviti PKG 5.4.2. Mesyuarat 4 Jawatankuasa Kecil Aktiviti PKG 1. Latihan & Penghasilan
2. Pembangunan PSS
3. Teknologi Maklumat
4. Sosial dan Kebajikan
 | -Mesyuarat AJK Pengurusan | 1.3.2010 | 1 | 25 | - | RM125.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| -Mesyuarat Latihan dan penghasilan | 28.3.2010 | 1 | 25 | - | - |
| -Mesyuarat Pembangunan PSS | 29.3.2010 | 1 | 25 | - | - |
| **\*(Tidak claim kerana mesyuarat**  |  |  |  |  |  |
| **Diadakan serentak dengan mesyuarat AJK pengurusan)** |  |  |  |  |  |